# ПРИКАЗ

от 20.02 2023 г. № 49

## О самообследовании

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и в связи с необходимостью подготовки и размещения на сайте ОО Отчета о самообследовании с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета в следующем составе:

-Исмаилова И.С.- директор (руководитель рабочей группы);

* + Мирзуев Р.И.- заместитель директора по УВР;

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию (приложение 1).

1. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:

-выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;

- подготовить проект отчета о результатах самообследования и предоставить отчет в срок до 05.04.2023 **без нарушения закрепленных сроков** директору Исмаиловой И.С. для обобщения полученных результатов и рассмотрения на заседании педагогического совета.

1. До 15.04.2023 рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом и управляющем советах.
2. Аюбовой А.Р. учителю географии, разместить отчет о самообследовании на сайте до 20.04.2023 г.

1. Определить следующий круг ответственности.
   1. Исмаиловой И.С., директору школы:

-до 06.03.2023г. подготовить площадку для сбора информации отчета по самообследованию;

* + - до 06.03.2023 г. подготовить шаблоны для работы сотрудников; - до 03.03.2023 г. подготовить и провести рабочее совещание по проведению процедуры самообследования;
    - до 05.04.2023 г. заполнить разделы «Общие сведения об организации», «Система управления», «Образовательная деятельность в части «общей характеристики», «Приоритетные направления развития ОО», «Организация учебного процесса обучающихся - общая характеристика; качество кадрового, учебнометодического, библиотечно-информационного обеспечения – кадровое обеспечение: общая характеристика, материальнотехническая база», «Показатели деятельности ОО»; - до 10.04.2023 года свести информацию в общий отчет;
    - до 15.04.2023 года рассмотреть отчет на управляющем и педагогическом совете школы.
  1. Мирзуеву Р.И. заместителю директора по УВР: -до 05.04.2023 заполнить разделы

« Образовательная деятельность: направления образовательной деятельности»; «Организация учебного процесса обучающихся»; «Содержание и качество подготовки обучающихся, включая показатели в динамике и по разным показателям», организация учебного процесса, функционирование внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности организации

«Показатели деятельности ОО»;

* + - представить результаты обследования на педагогическом совете.

-до 05.04.2023 заполнить разделы: «Востребованность выпускников», «Организация воспитательного процесса». «Достижения обучающихся 1-11 классов». «Показатели деятельности ОО».

* + - представить результаты обследования на педагогическом совете.

-до 05.04.2023 заполнить разделы «Качество кадрового, учебнометодического обеспечения – кадровое обеспечение: итоги аттестации педкадров, КПК», «Достижения педагогов», «Участие в семинарах, конференциях и т.д.», «Учебно-методическое обеспечение», «Показатели деятельности ОО»;

* + - представить результаты обследования на педагогическом совете.

до 05.04.2023 заполнить разделы

«Учебно-методическое обеспечение», «Библиотечноинформационное обеспечение».

* 1. Руководителям до 05.04.2023 заполнить разделы «Состав учащихся» (социальный паспорт).

1. Мирзуеву Р.И. ознакомить с настоящим приказом работников учреждения, указанных в приложении к настоящему приказу под роспись, направить подписанный директором и заверенный печатью отчет о самообследовании в отдел образования до 19.04.2023 г..
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Новоселовской СОШ № 5 И.С.Исмаилова

С приказом ознакомлены:

……………………… И.С.Исмаилова.

……………………… Мирзуев Р.И.

……………………… Аюбова А.Р.

Приложение 1

к приказу от 20.02.2023 г. № 49

«О проведении самообследования»

**План подготовки и проведения работ по самообследованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|  | **I. Планирование и подготовка работ по самообследованию** | | |
| 1.1 | Проведение совещания при директоре по вопросам проведения самообследования:   * определение состава комиссии для проведения самообследования, распределение обязанностей   между председателем и членами комиссии;  -формы и сроки их выполнения процедур;   * определение содержания отчета, указание на отличительные особенности за 2023 год;   -сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры обследования. | До 03.03.2023 | директор школы |
| 1.2 | Издание приказа проведении самообследования | До 01.02.2023 | директор школы |
| 1.3 | Проведение рабочего совещания по подготовке и проведению самообследования | До 01.03.2023 | Директор школы |
|  | **II. Организация и проведение самообследования** | | |
| 2.1  . | Сбор и обработка информации для аналитической части отчета по направлениям оценки: -образовательной деятельности;  -системы управления организации;  - содержание содержания и качества подготовки обучающихся;  -организации учебного процесса;  -востребованности выпускников;  -качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,  материально-технической базы;  -функционирования внутренней системы оценки качества образования.    Основание: п. 6 Порядка, утв. приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении  Порядка проведения самообследования  образовательной организацией» | До 05.04.2023 | члены рабочей группы |
| 2.2 | Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, | До 05.04.2023 | члены комиссии |
|  | указанных в приложении 2. Основание: приказ  Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» |  |  |
| **III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета** | | | |
| 3.1 | Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании | До  10.04.2023 | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 3.2 | Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании | До  10.04.2023 | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 3.3 | Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании | 10.04.2023 | Директор, председатель комиссии |
| 3.4 | Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета | До  10.04.2023 | Директор, председатель комиссии |
| 3.5 | Подготовка и сборка отчета о самообследовании | До  15.04.2023 | Председатель комиссии |
| **V. Рассмотрение отчета педагогическим советом школы, направление учредителю и размещение на официальном сайте школы** | | | |
| 5.1 | Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета | 15.04.2023 | Директор школы |
| 5.2 | Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета | 16.04.2023 | Директор школы, председатель  управляющего  совета |
| 5.3 | Утверждение отчета о самообследовании директором школы | 17.04.2023 | Директор школы |
| 5.4 | Направление отчета о самообследовании учредителю | 18.04.2023 | Директор школы |
| 5.5 | Размещение отчета о самообследовании на сайте школы | 19.04.2023 | Ответственный  за сайт |